

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Hervormde gemeente te Wezep. Pauluskerk

Nummer Kamer van Koophandel 7 6 3 9 7 2 9 7

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Van Limburg Stirumlaan 18, 8091CK Wezep

Telefoonnummer 0 3 8 3 7 6 2 2 7 2

E-mailadres scriba@pauluskerkwezep.nl

Website (*) https://www.pauluskerkwezep.nl/

RSIN (**) 8 0 1 7 3 9 9 1 3

Naam landelijke kerkgenootschap Protestantse Kerk Nederland

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*) 2 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 1 8 0 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Het bestuur van de kerkelijke gemeente ligt bij de kerkenraad en wordt gevormd door de ambtsdragers van deze gemeente. In onze gemeente telt de kerkenraad in beginsel 22 leden, die worden gekozen door en uit de leden van de kerkelijke gemeente. Het College van kerkrentmeesters is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en de gebouwen van de gemeente, met uitzondering van diaconale aangelegenheden. De kerkenraad is eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening. Het college bestaat uit tenminste drie leden. Verder hebben zowel de kerkenraad als het college, door het toezicht op de vermogensrechtelijke aangelegenheden, contact met het classicaal college voor de behandeling van beheerszaken. (Ordinantie 11, artikel 8).

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

De Protestantse Kerk verwoordt in de eerste hoofdstukken van de Kerkorde wat zij gelooft en belijdt. Dit vormt de basis van haar kerkstructuur, haar organisatie, haar kerkrecht, haar ledenadministratie, haar arbeidsvoorwaarden en haar financiën.

1 - De Protestantse Kerk in Nederland is overeenkomstig haar belijden gestalte van de ene heilige apostolische en katholieke of algemene christelijke Kerk die zich, delend in de aan Israël geschonken verwachting, uitstrekt naar de komst van het Koninkrijk van God.

2 - Levend uit Gods genade in Jezus Christus vervult de kerk de opdracht van haar Heer om het Woord te horen en te verkondigen.

3 - Betrokken in Gods toewending tot de wereld, belijdt de kerk in gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift als enige bron en norm van de kerkelijke verkondiging en dienst, de drie-enige God, Vader, Zoon en Heilige Geest.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Op de website www.pauluskerkwezep.nl vindt u het beleidsplan 2018-2023 van de Pauluskerk Wezep, waarin de hieronder genoemde missie en visie van de Kerkrentmeesters in concrete stappen zijn uitgewerkt.

De Missie van de kerkrentmeesters van de Pauluskerk Wezep is :

"Het college van kerkrentmeesters zoekt in haar deelbeleidsplan naar een goede samenhang tussen het beheer van de kerkelijke gelden en goederen en het geestelijk pastoraal welbevinden van de gemeente. De inzet van predikanten afgestemd op de vraag en behoefte van de gemeente naast een passend kerkgebouw waarin we elkaar als gemeente kunnen ontmoeten".

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Kerkgenootschappen en hun onderdelen zorgen in Nederland zelf voor de benodigde inkomsten voor hun activiteiten.

Aan de kerkleden wordt elk jaar via de Actie Kerkbalans gevraagd om hun bijdrage voor het werk van de kerkelijke gemeente waartoe zij behoren.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

Een groot deel van de ontvangen inkomsten wordt besteed aan pastoraat, in de vorm van salarissen voor de predikant en kerkelijk werkers en aan de organisatie van kerkelijke activiteiten.

Daarnaast worden de ontvangen inkomsten ook besteed aan het in stand houden van de kerkelijke bezittingen, benodigd voor het houden van de kerkdiensten (zoals onderhoud, energie, belastingen en verzekeringen) en aan de kosten van de eigen organisatie (salaris beheerder, eventueel overig personeel, vrijwilligers) en bijdragen voor het in stand houden van het landelijk werk.

Onder lasten van beheer zijn opgenomen de kosten voor administratie en beheer van de kerkelijke bezittingen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.pauluskerkwezep.nl/nieuws.html> (zie het onderdeel beleidsplan 2018-2023)

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

De beloning van de predikant van onze gemeente is geregeld in de "Generale regeling rechtspositie predikanten". De beloning van de overige medewerkers in loondienst, zoals kerkelijk werkers, koster/beheerders, is geregeld in de Arbeidsvoorwaardenregeling Protestantse kerk in Nederland.

De hierop betrekking hebbende regelingen vindt u via: [Generale Regelingen Protestantse Kerk in Nederland](#).

Leden van kerkenraden, colleges en commissies ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Alleen werkelijk gemaakte kosten worden vergoed.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De kerkenraad heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor het in stand houden van een levende gemeente. Dat doet zij door zoveel mogelijk gemeentelieden in te schakelen bij het plaatselijk werk. Enkele taken zijn conform de kerkorde gedelegeerd naar afzonderlijke colleges, waaronder het College van Kerkrentmeesters. Zij waken over de financiële slagkracht van de gemeente en leggen via een jaarverslag rekening en verantwoording af aan de kerkenraad. Een uittreksel van de belangrijkste gegevens treft u hieronder aan.

Het college van kerkrentmeesters is verantwoordelijk voor de materiele zaken van de Pauluskerk. Om dit mogelijk te maken dient er een gezond financieel beleid gevoerd te worden. Inkomsten komen o.a. uit de acties Kerkbalans, collectes tijdens de diensten en bijvoorbeeld een bazar. Het streven is om de huidige predikantsplaats en de overige betaalde functies (kerkelijk werkers en beheerder) minimaal te behouden. Verder worden heel veel zaken uitgevoerd door vrijwilligers. Om de saamhorigheid te vergroten en de kosten te drukken, streven we ernaar om dit in stand te houden en waar mogelijk uit te breiden.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 0

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Rekening 2020	Rekening (*) 2019	Begroting (***) 2021
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 5.125	€ 17.220	€ 6.000
Bijdragen kerkleden	€ 250.733	€ 263.376	€ 226.600
Subsidies en overige bijdragen van derden	€	€	€
	+	+	+
Totaal baten	€ 255.858	€ 280.596	€ 232.600
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 132.140	€ 113.069	€ 138.000
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 11.293	€ 18.964	€ 20.000
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 16.346	€ 17.710	€ 18.000
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 41.393	€ 43.265	€ 47.500
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 3.360	€ 8.659	€ 5.500
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 23.390	€ 24.804	€ 23.500
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 27.535	€ 28.292	€ 24.500
	+	+	+
Totaal lasten	€ 255.457	€ 254.763	€ 277.000
	+	+	+
Resultaat	€ 401	€ 25.833	€ -44.400

Toelichting

Geef een toelichting
op de staat van baten
en lasten. Geef deze
ook op de begroting
of de voorgenomen
bestedingen.

Of vul de url naar de
jaarrekening in als hier
een toelichting in is
opgenomen.

De verwachte bestedingen (begroting) sluiten als regel nauw aan bij de rekeningen over de voorgaande jaren. Het plaatselijk kerkenwerk (of kerk-zijn) vertoont een grote mate van continuïteit: de predikanten of andere werkers verrichten hun werkzaamheden, kerkdiensten worden gehouden en ook andere kerkelijke activiteiten vinden plaats. In de kolom begroting in de staat van baten lasten hierboven is dit cijfermatig in beeld gebracht.

Doordat de fysieke kerkdiensten in de periode vanaf maart 2020 als gevolg van de coronapandemie minder bezocht konden worden zijn de collecte-ontvangsten in deze periode aanzienlijk lager dan in dezelfde periode van voorgaand jaar, voornamelijk door geen of aanzienlijk minder bezoekers aan de fysieke kerkdiensten. Voor de begroting 2021 is uitgegaan van deze dalende trend in de bijdragen van de kerkleden.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze ook
hebt gepubliceerd.

Open